

.....
Data wpływu do szkoły

DOCHÓD (wypełnia ZJO)	
SREDNIA OCEN (wypełnia ZJO)	

.....
Pieczęć szkoły

PŁOCKA SZANSA EDUKACYJNA

WNIOSEK

O PRYZNANIE STYPENDIUM
ZA I SEMESTR ROKU SZKOLNEGO 2025 / 2026

Nazwisko i imię Wnioskodawcy ¹

1. DANE UCZNIA										
Nazwisko										
Imiona										
Data urodzenia ucznia (dd-mm-rr)				PESEL						
klasa		Typ szkoły								
		<input type="checkbox"/> szkoła podstawowa		<input type="checkbox"/> liceum ogólnokształcące			<input type="checkbox"/> technikum		<input type="checkbox"/> szkoła branżowa	
Nazwisko i imię ojca (opiekuna prawnego)										
Nazwisko i imię matki (opiekuna prawnego)										
Kontakt telefoniczny										
2. ADRES ZAMIESZKANIA DO WYSTAWIENIA PIT										
Województwo			Powiat				Gmina			
Ulica					Nr domu			Nr lokalu		
Miejscowość				Kod pocztowy			Poczta			
Urząd Skarbowy do którego należy wysłać PIT-11 (np. US PŁOCK)										
3. RACHUNEK BANKOWY DO PRZESŁANIA STYPENDIUM										
Właściciel rachunku bankowego ²										
Nr rachunku bankowego										

¹ Wnioskodawca – pełnoletni uczeń, w innym przypadku rodzic lub opiekun prawny ucznia niepełnoletniego

² Właściciel rachunku bankowego – możliwy rachunek bankowy ucznia lub osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym

4. SYTUACJA RODZINNA I MATERIALNA UCZNIA

ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA

oświadczam, że moja rodzina składa się z osób wymienionych poniżej, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym oraz osiągnęła następujący średni dochód, o którym mowa w § 2 pkt 2 Regulaminu, za:

SIERPIEŃ, WRZESIEŃ, PAŹDZIERNIK, LISTOPAD, GRUDZIEŃ 2025 ROKU

NAZWISKO					
IMIĘ					
DATA URODZENIA					
POKREWIEŃSTWO					
NAZWA SZKOŁY / ZAKŁADU PRACY					
1	wynagrodzenie za pracę (na druku ZJO)				
2	dochody z działalności gosp.				
3	ZUS / KRUS – emerytury / renty / in.				
4	urząd pracy – zasiłek / stypendium / inne				
5	dochody z gosp. rolnego zgodnie z pkt 6 objaśnień				
6	świadczenie 800+				
7	świadczenie 300+				
8	kapitał opiekuńczy / aktywny rodzic				
9	świadczenia rodzinne z dodatkami, rodzicielskie, opiekuńcze, inne				
10	zasiłki z pomocy społecznej – stałe / okresowe				
11	alimenty dobrowolne / świadczenia alimentacyjne				
12	dodatki mieszkaniowe i energetyczne				
13	dodatek osłonowy, węglowy, elektryczny, bon energetyczny, ciepłowniczy, inne zgodnie z pkt 12 objaśnień				
14	inne stypendia – studenckie, ORLEN, unijne, sportowe, inne				
15	inne źródła utrzymania rodziny (.....)				
DOCHÓD RAZEM		ŚREDNI DOCHÓD miesięczny na 1 osobę w rodzinie (PONIŻEJ 5.000 ZŁ)			
data		Podpis pełnoletniego ucznia w innym przypadku rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego			

CZĘŚĆ UZUPEŁNIANA PRZEZ SZKOŁĘ

<p style="text-align: center;">ŚREDNIA OCEN UCZNIA ZA I SEMESTR ROKU SZKOLNEGO 2025/2026</p> <p>co najmniej: 5,20 w szkole podstawowej klasy IV - VI 5,00 w szkole podstawowej klasy VII - VIII 4,50 w szkołach ponadpodstawowych</p>	
data	podpis pracownika odpowiedzialnego za sprawdzenie i uzupełnienie wniosku
<p>WNIOSEK ZOSTAŁ SPRAWDZONY I KWALIFIKUJE SIĘ / NIE KWALIFIKUJE SIĘ³ DO PRYZNANIA STYPENDIUM PŁOCKIEJ SZANSY EDUKACYJNEJ</p>	
data	podpis i pieczęć dyrektora

OBJAŚNIENIA DO WNIOSKU WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI !

- I. **STYPENDIUM** pod nazwą **PŁOCKA SZANSA EDUKACYJNA** może otrzymać uczeń uczęszczający do szkoły dla młodzieży, o której mowa w § 2 pkt 4 Regulaminu, posiadający dochód na osobę w rodzinie **PONIŻEJ 5.000 ZŁ BRUTTO** oraz osiągający dobre i bardzo dobre wyniki nauczania.
- II. **Za rodzinę uważa się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące** zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.).
- III. **Do wniosku należy dołączyć odpowiednio zaświadczenia lub oświadczenia**, które powinny obrazować **ŚREDNI DOCHÓD** rodziny obejmujący miesiące **SIERPIEŃ, WRZESIEŃ, PAŹDZIERNIK, LISTOPAD, GRUDZIEŃ 2025 ROKU**:

ZA DOCHÓD, O KTÓRYM MOWA W § 2 PKT 2 REGULAMINU, UWAŻA SIĘ ŚREDNI PRZYCHÓD ZA OKREŚLONE MIESIĄCE POPRZEDZAJĄCE ZŁOŻENIE WNIOSKU, Z UWZGLĘDNIENIEM 1/12 SKŁADNIKÓW ROCZNYCH, BEZ WZGLĘDU NA TYTUŁ I ŹRÓDŁO ICH UZYSKANIA Z WYJĄTKIEM ŚWIADCZEŃ WSKAZANYCH W § 3 UST. 6 REGULAMINU, POMNIEJSZONY O KOSZTY UZYSKANIA PRZYCHODU, JEŚLI TAKIE WYSTĘPUJĄ.

1. Pracujący członkowie rodziny:

- Osoby pracujące na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia lub o dzieło – **zaświadczenie od pracodawcy o dochodzie za wskazane miesiące NA ZAŁĄCZONYM DRUKU DO WNIOSKU** lub rachunek za wskazane miesiące,
- Osoby pracujące dorywczo (tj. bez umowy, gdy potwierdzenie nie jest możliwe), korzystający z innych źródeł utrzymania np. oszczędności, pomocy rodziny, darowizn, najmu i innych – **oświadczenie o uzyskanych środkach za wskazane miesiące.**

PRZEDSTAWIANE ZAŚWIADCZENIA I INNE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE WYNAGRODZENIE POWINNY BYĆ ORYGINALNE LUB POTWIERDZONE PRZEZ SZKOŁĘ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM.

2. **Prowadzący działalność gospodarczą** – **zaświadczenie** z biura rachunkowego, gdy księgowość prowadzona jest przez biuro rachunkowe lub **oświadczenie** przedsiębiorcy z pieczęcią i czytelnym podpisem, gdy księgowość prowadzona jest samodzielnie.
3. **Świadczenia z ZUS / KRUS** - **decyzja lub zaświadczenie o wysokości renty / emerytury / świadczeń opiekuńczych, chorobowych, rehabilitacyjnych / innych świadczeń za wskazane miesiące z uwzględnieniem świadczeń rocznych tj. 13-tego i 14-tego świadczenia** - do wniosku do średnich dochodów dodajemy 1/12 wysokości przyznanych kwot, do sum proszę stosownie przeliczyć.
4. **Świadczenie 800+** – potwierdzenie w postaci przelewu w przypadku kwoty za niepełny miesiąc.
5. **Świadczenie 300+** – do wniosku do średnich dochodów dodajemy 1/12 wysokości przyznanej kwoty w skali roku, do sum proszę stosownie przeliczyć.
6. **Kapitał opiekuńczy / Aktywny rodzic** (tj. Aktywni rodzice w pracy, Aktywnie w żłobku, Aktywnie w domu) – **informacja z ZUS o wysokości przyznanego świadczenia.**
7. **Posiadający gospodarstwo rolne - decyzja lub zaświadczenie** (gmina inna niż Płock) / **oświadczenie** o wielkości posiadanych hektarów przeliczeniowych - przyjmuje się, że 1 ha przeliczeniowy = 459 zł / m-c.

³ niepotrzebne skreślić

8. **Bezrobotni:**
- **oświadczenie** o pozostawaniu bez pracy w przypadku braku prawa do zasiłku – dotyczy zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku,
 - **zaświadczenie** o pozostawaniu bez pracy z Urzędu Pracy innego niż Miejski Urząd Pracy w Płocku,
 - **zaświadczenie** – o wysokości świadczenia brutto za wskazane miesiące w przypadku pobierania świadczenia.
9. **Świadczenia z pomocy społecznej - decyzja lub zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej** (gmina inna niż Płock) **lub oświadczenie o otrzymywaniu świadczeń.** W przypadku otrzymywania świadczeń w zmniejszonej wysokości – decyzja lub zaświadczenie na potwierdzenie, dodatkowo w przypadku otrzymywania świadczenia pielęgnacyjnego:
- pracujący - **zaświadczenie** od pracodawcy **o dochodach** zgodnie z pkt 1 objaśnień,
 - niepracujący - **oświadczenie** o pozostawaniu bez pracy we wskazanych miesiącach.
10. **Alimenty** – otrzymywane z ośrodka pomocy społecznej – **decyzja lub zaświadczenie** (gmina inna niż Płock) **albo oświadczenie** o wysokości alimentów dobrowolnych. W przypadku braku alimentów na któreś dziecko – oświadczenie złożone w pkt 5 wniosku.
11. **Dodatek mieszkaniowy i energetyczny** z adresu zamieszkania - **decyzja lub zaświadczenie / oświadczenie** za wskazane miesiące.
12. **Dodatek osłonowy, węglowy, elektryczny, bon energetyczny, bon ciepłowniczy, dodatek dla gospodarstw domowych z tyt. wykorzystywania niektórych źródeł ciepła, środki finansowe przyznawane w ramach działań mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego** – świadczenia roczne – **wydruk z konta** z wysokością przyznanego świadczenia (do wniosku do średnich dochodów dodajemy 1/12 wysokości przyznanej kwoty w skali roku, do sum proszę stosownie przeliczyć).
13. **Stypendia** - stypendia studenckie, unijne, Orlen, sportowe, inne - **oświadczenie lub decyzja lub umowa lub dyplom** potwierdzające fakt korzystania ze stypendium przez wskazane miesiące (stypendiów ustawowych, motywacyjnych oraz PSE i Płockich Talentów – nie wliczamy).
14. **Studenci:**
- pracujący - **zaświadczenie** od pracodawcy **o dochodach** zgodnie z pkt 1 objaśnień,
 - niepracujący - **oświadczenie** o pozostawaniu bez pracy we wskazanych miesiącach,
 - otrzymujący stypendium - **decyzja lub zaświadczenie** z uczelni wyższej z podaniem wysokości za wskazane miesiące.
15. **Przebywający w placówkach całodobowego utrzymania** (np. Jednostki Wojskowej, Ośrodka Opiekuńczo - Wychowawczego, Zakładu Karnego, itp.) – **zaświadczenie / oświadczenie** - w przypadku, gdy członek rodziny przebywa w placówce całodobowego utrzymania – **osoby nie wliczamy do wspólnego gospodarstwa domowego.**

Klauzula informacyjna – stypendium pod nazwą Płocka szansa edukacyjna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest:
 - a) szkoła właściwa do ustalenia i poświadczenia wyników nauczania, w której składany jest wniosek o przyznanie stypendium,
 - b) Zarząd Jednostek Oświatowych – JB w Płocku, ul. 3 Maja 16,09-402 Płock, tel. 24 364 59 64, e – mail: sekretariat@zjoplock.pl, reprezentowany przez dyrektora w zakresie obsługi administracyjnej i finansowej stypendium,
 - c) Prezydent Miasta Płocka w zakresie rozpatrzenia podania o ponowne rozpatrzenie wniosku o przyznanie stypendium.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@zjoplock.pl, tel. 24 367 89 34.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielania, obsługi administracyjnej i finansowej stypendium „Płocka szansa edukacyjna”, a także w związku z realizacją prawa wniesienia podania o ponowne rozpatrzenie wniosku o przyznanie stypendium, finansowanego ze środków budżetu miasta Płocka, dla uczniów szkół pobierających naukę na terenie miasta Płocka.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na administratorze) oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO (realizacja zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) w zw. z art. 90t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.) oraz uchwałą Nr 504/XXX/2021 Rady Miasta Płocka z dnia 29 kwietnia 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków, formy i zakresu udzielania stypendium pod nazwą „Płocka szansa edukacyjna” dzieciom i młodzieży pobierającym naukę na terenie miasta Płocka (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2021 r. poz. 4459 ze zm.).
5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Jednakże jest to niezbędne do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3.
6. Dane osobowe członków rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, administrator otrzymał od wnioskodawcy.
7. Podane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a po tym czasie przez okres 5 lat począwszy od zakończenia sprawy.
8. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążyącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
9. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii danych, a także ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
12. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

PEŁNA NAZWA ZAKŁADU PRACY / PIECZĘĆ

DATA WYSTAWIENIA DOKUMENTU

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU I DOCHODACH

Zaświadcza się, że Pan / Pani

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

zamieszkały(-a)

jest zatrudniony(-a) w

umowa zawarta na czas w okresie wymiar etatu

Za okres **od 1 sierpnia do 31 grudnia 2025** roku pracownikowi wypłacono wynagrodzenie:

Wynagrodzenie za miesiąc	Przychód	Koszty uzyskania przychodu	Dochód brutto (kol. 2 - kol. 3)
1	2	3	4
08-2025			
09-2025			
10-2025			
11-2025			
12-2025			
A	SUMA ZA 5 MIESIĘCY		
B	ŚREDNIA MIESIĘCZNA Z 5-CIU MIESIĘCY (poz. A / 5 m-cy)		
C	1/12 DODATKOWYCH SKŁADNIKÓW ROCZNYCH ⁴		
RAZEM poz. B + C ŚREDNIA MIESIĘCZNA WRAZ Z 1/12 DODATKOWYCH SKŁADNIKÓW ROCZNYCH			

Za **DOCHÓD** zgodnie z § 2 pkt 2 Regulaminu przyznawania stypendium „PŁOCKA SZANSA EDUKACYJNA” uznaje się **średni przychód** za miesiące określone w § 3 ust. 5 z **uwzględnieniem 1/12 składników rocznych, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania**, z wyjątkiem świadczeń wskazanych w § 3 ust. 6 Regulaminu, **pomniejszony o koszty uzyskania przychodu**, jeśli takie występują.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do wystawienia zaświadczenia

⁴ w przypadku, gdy w zakładzie pracy nie występują dodatkowe składniki roczne tj. 13-te wynagrodzenie, itp. proszę wpisać zero złotych